

**Amministrazione destinataria**

Comune di Genova

Ufficio destinatario**Domanda per il rilascio, modifica, rinnovo o volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per cantieri, traslochi e scarico merci*****Ai sensi del Regolamento per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche***

Distretto destinatario											
Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza					
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale						Partita IVA					
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					
domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento											
<i>(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)</i>											
Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica											

CHIEDE

☐	il rilascio di concessione per l'occupazione di suolo pubblico per una nuova occupazione						
☐	trattasi di occupazione urgente di suolo pubblico, in quanto è necessario fronteggiare una situazione di emergenza o provvedere all'esecuzione di lavori che non consentono alcun indugio						
	Descrizione dettagliata delle motivazioni che hanno portato all'occupazione urgente						
pertanto allega documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante							
pertanto allega planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada							
☐	il rilascio di concessione per la modifica dell'occupazione di suolo pubblico						
pertanto allega documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante							
pertanto allega planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada							
☐	la proroga della concessione per l'occupazione di suolo pubblico						
☐	la volturazione di concessione per l'occupazione di suolo pubblico						
☐	senza modifiche						
☐	con modifiche						
pertanto allega documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante							
pertanto allega planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada							
per la seguente motivazione							
Motivazione occupazione							
☐	per manutenzione verde						
☐	per trasloco						
☐	per scarico merci						
☐	per lavori edili (specificare)						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 60%;">Procedimento edilizio (permesso di costruire, segnalazione certificata di inizio attività, ecc.)</th> <th style="width: 20%;">Numero/Protocollo</th> <th style="width: 20%;">Data</th> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Procedimento edilizio (permesso di costruire, segnalazione certificata di inizio attività, ecc.)	Numero/Protocollo	Data			
Procedimento edilizio (permesso di costruire, segnalazione certificata di inizio attività, ecc.)	Numero/Protocollo	Data					
☐	per altra motivazione (specificare)						
in precedenza ottenuta tramite							
(da compilare in caso di modifica, rinnovo o volturazione della concessione)							
Titolo autorizzativo							
Numero	Data	Ente di riferimento					
collocata in							
Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)	Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Piano	Colore	
Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "Ulteriori immobili oggetto del procedimento")							
il procedimento riguarda ulteriori immobili							

(il periodo di occupazione non può superare i 3 giorni continuativi, per occupazioni di durata superiore utilizzare l'apposito modulo sul portale monic@ indirizzato all'Ufficio Permessi)

Esempi di compilazione per periodo ricorrente (*):
 esempio ricorrenza settimanale: "ogni **2** settimane **Mar** dalle ore **17:00** alle ore **22:00**"
 esempio ricorrenza mensile: "ogni giorno **5** ogni **3** mesi dalle ore **17:00** alle ore **22:00**"
 esempio ricorrenza mensile: "ogni **primo lunedì** di ogni **2** mesi dalle ore **17:00** alle ore **22:00**"

Descrizione dettagliata relativa all'occupazione

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

- ☒ che l'occupazione non è superiore a tre giorni continuativi
- ☒ di realizzare l'occupazione in modo da consentire l'uso del suolo pubblico anche da parte di altri concessionari e comunque in modo da non limitare o disturbare l'esercizio di diritti altrui
- ☒ di realizzare l'occupazione nel pieno rispetto delle norme del Decreto legislativo 30/04/1992 n. 285, evitando accuratamente di creare situazioni di pericolo o intralcio per la circolazione veicolare ed il transito pedonale
- ☒ di rispettare le disposizioni normative in materia igienico-sanitaria, di tutela e decoro dell'ambiente, di salvaguardia della sicurezza e incolumità pubblica
- ☒ di rispettare quanto previsto nel Regolamento comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche
- ☒ di non arrecare pregiudizio ai diritti dei terzi e di farsi carico di qualsiasi responsabilità per danni derivati a terzi
- ☒ di aver verificato che l'attrezzatura è di dimensioni tali da poter essere collocata nell'area richiesta

- ☒ che al termine dell'occupazione lascerà lo spazio pubblico completamente libero e sgombero, provvedendo altresì ai necessari interventi di pulizia dell'area
- ☒ che sarà versato l'importo previsto per il canone unico patrimoniale contestualmente al rilascio della concessione nei modi che indicati dall'Amministrazione
- ☒ che non saranno apportate modifiche rispetto alle condizioni di esercizio già documentate e prescritte nell'atto di concessione originale (in caso di domanda di proroga della concessione per l'occupazione di suolo pubblico)

DICHIARA INOLTRE

relativamente all'impatto acustico

(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)

☐ non soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico

☐ durante l'esercizio dell'attività saranno rispettati i limiti fissati dalla vigente normativa

☐ soggetto a presentazione di valutazione di impatto acustico

Titolo autorizzativo	Numero	Data
☐ ottenuto autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		
☐ ha presentato domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore		

relativamente alla modifica della viabilità

(da compilare in caso di nuova occupazione o di modifica dell'occupazione)

☐ l'occupazione non prevede la richiesta di modifica della viabilità

☐ l'occupazione prevede la richiesta di modifica della viabilità

Titolo autorizzativo	Numero	Data
☐ ordinanza di modifica della viabilità		
☐ ha fatto domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità		

A far tempo dal giorno	A seguito di	Specificare altre cause

☐ subingresso a soggetto fisico

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza									
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			

☐ subingresso a soggetto giuridico

Denominazione/Ragione sociale		Tipologia							
Sede legale									
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale				Partita IVA					

proroga della concessione

Data richiesta fine occupazione
Motivazione

Elenco degli allegati*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- | | |
|-------------------------------------|---|
| ☐ | copia dell'atto di cessione o dichiarazione notarile o dichiarazione sostitutiva degli eredi in caso di subentro mortis causa |
| ☐ | documentazione fotografica esplicativa a colori che illustra lo stato attuale dei luoghi e l'ambiente circostante |
| ☐ | domanda di autorizzazione in deroga alle emissioni sonore |
| ☐ | domanda di emissione di ordinanza per la modifica della viabilità |
| ☐ | planimetria in scala non inferiore a 1:100, quotata, dell'area interessata dalla occupazione con indicazione dei limiti sul fronte strada |
| ☒ | pagamento dell'imposta di bollo |
| ☐ | ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria |
| ☐ | copia del documento d'identità
<i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i> |
| ☐ | ulteriori immobili oggetto del procedimento |
| ☐ | altri allegati (specificare) |

Informativa sul trattamento dei dati personali*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- ☐ Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
- Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.
- Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpo.comge@postecert.it.
- L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
- Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://www.comune.genova.it/privacy>.

Genova

Luogo

Data

il dichiarante