

**Amministrazione destinataria**

Comune di Genova

Ufficio destinatario

Polizia amministrativa e sanzioni

Comunicazione di inizio attività di taxi*Ai sensi del Regolamento per il servizio pubblico con autovettura da piazza***Il sottoscritto**

Cognome	Nome	Codice Fiscale			
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza		
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata		

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

COMUNICA

al fine di ottenere il nulla osta da parte del Comune

- che la licenza comunale per autovettura da piazza

Numero licenza	Data rilascio
Trasferita da	Nome
Cognome	
Determinazione Dirigenziale	
Numero	Data

- che intende iniziare il servizio con l'autovettura

Marca	Tipo
Targa/telaio	

- che l'autovettura che si intende utilizzare

<input type="radio"/>	era già in utilizzo all'ex titolare
<input type="radio"/>	sostituisce la seguente vettura avente le stesse caratteristiche e requisiti richiesti dall'articolo 7 e dall'articolo 18 del vigente Regolamento comunale
Marca	Tipo
Targa/telaio	

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritieri e di falsità in atti,

DICHIARA

- che il tassometro installato a bordo dell'autovettura è posizionato in maniera ben visibile al passeggero e regolato secondo le tariffe stabilite dalla Giunta Comunale

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpo.comge@postecert.it. L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://www.comune.genova.it/privacy>.

Genova

Luogo

Data

il dichiarante