


Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

AMIU - Ufficio TARI

Reclamo al gestore del servizio RT rifiuti, SL strade, tariffe TARI e rapporto utenti
Il sottoscritto

Cognome		Nome	Codice Fiscale						
Data di nascita		Sesso	Cittadinanza						
Residenza	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>									
Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale		Tipologia							
Sede legale	Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale		Partita IVA							
Telefono		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento
(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

avente (*)

Codice utenza	Codice utente
---------------	---------------

(*) I codici utente e utenza possono essere reperiti sugli avvisi di pagamento TARI, ove già presenti

RIVOLGE RECLAMO

- al gestore del servizio di raccolta e trasporto (RT) rifiuti e del servizio spazzamento e lavaggio (SL) strade (AMIU Genova SPA)
- al gestore dell'attività di rapporto con gli utenti e gestione tariffe TARI (Comune di Genova)

per le seguenti motivazioni

Motivazioni

da non usare per
cartac
presentazione

Le informazioni relative ai servizi di: raccolta e trasporto, spazzamento e lavaggio strade, modalità di conferimento dei rifiuti e di consegna delle attrezzature per la raccolta domiciliare sono reperibili sul sito di AMIU GENOVA SPA al link: www.amiu.genova.it La carta dei servizi di AMIU GENOVA SPA è reperibile al link: <http://www.amiu.genova.it/trasparenza/servizi-erogati/carta-dei-servizi-e-standard-di-qualita/>

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

copia del documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.

Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpo.comge@postecert.it.

L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.

Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://www.comune.genova.it/privacy>.