



Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

## Domanda di permuta di sepoltura nel cimitero di Staglieno

*Ai sensi dell'articolo 1230 del Codice Civile e della Deliberazione della Giunta comunale 324/2015*

Municipio destinatario (Prima di inserire il Municipio di competenza, verificare l'appartenenza del cimitero di interesse consultando il sito istituzionale del Comune)

### Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza		Indirizzo		Civico	Esponente
Provincia	Comune			Scala	Interno
				Colore	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata	
<b>in qualità di concessionario/avente diritto dell'ossario del cimitero di Staglieno</b>					
Numero		Fila	Campo		
Data scadenza					

### CHIEDE

la sostituzione della concessione sopra indicata con la concessione temporanea dell'ossario

Numero		Fila	Cimitero
<b>per tumularvi i resti/ceneri di</b>			
Cognome		Nome	Grado di parentela
Data del decesso			
<input type="checkbox"/> <b>ulteriore defunto</b>			
Cognome		Nome	Grado di parentela
Data del decesso			
<input type="checkbox"/> <b>ulteriore defunto</b>			
Cognome		Nome	Grado di parentela
Data del decesso			

**ulteriore defunto**

Cognome	Nome	Grado di parentela
<b>Data del decesso</b>		

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

**DICHIARA**

- che quanto specificato sopra è chiesto a nome e per conto di tutti gli aventi diritto, manlevando la Civica Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità in merito

**DICHIARA INOLTRE**

- di impegnarsi a comunicare ogni variazione di indirizzo e di recapito telefonico

**Eventuali annotazioni**

**Elenco degli allegati**

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- copia del documento di identità

*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*

- altri allegati (specificare)

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.  
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it  
L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.  
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante