



Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

Direzione di Area Organizzazione
Risorse Umane e Sicurezza Aziendale

Domanda di iscrizione all'albo dei formatori della scuola dell'Amministrazione del Comune

Il sottoscritto

| | | | | | | | | | | | |
|---|----------------|-----------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|-----------|---------|---------|--------|-----|
| Cognome | | Nome | | | Codice Fiscale | | | | | | |
| Data di nascita | Sesso | Luogo di nascita | | | Cittadinanza | | | | | | |
| Residenza | | Indirizzo | | | Civico | Esponente | Scala | Interno | Colore | CAP | |
| Provincia | Comune | | | | | | | | | | |
| Telefono cellulare | Telefono fisso | | Posta elettronica ordinaria | | | Posta elettronica certificata | | | | | |
| in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i> | | | | | | | | | | | |
| Ruolo | | | | | | | | | | | |
| Denominazione/Ragione sociale | | | | | Tipologia | | | | | | |
| Sede legale | | | | | | | | | | | |
| Provincia | Comune | | Indirizzo | | | Civico | Esponente | Scala | Interno | Colore | CAP |
| Codice Fiscale | | Partita IVA | | | | | | | | | |
| Telefono | | Posta elettronica ordinaria | | | Posta elettronica certificata | | | | | | |
| Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio | | | | | Provincia | Numero iscrizione | | | | | |

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

dati del professionista

(questa sezione deve essere compilata solo in caso il dichiarante è una persona fisica ricoprente il ruolo di professionista)

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------|-----------------------------|------------------|-----------|---------|--------------|-----------|----------------|-------------------|--------|-----|--|
| Titolo | | Cognome | | Nome | | | Codice Fiscale | | | | |
| Data di nascita | Sesso | Luogo di nascita | | | Cittadinanza | | | | | | |
| Partita IVA | Albo o ordine professionale | | | Regione | | | Provincia | Numero iscrizione | | | |
| Studio Professionale | | | | | | | | | | | |
| Provincia | Comune | | Indirizzo | | Civico | Esponente | Scala | Interno | Colore | CAP | |

| Telefono cellulare | Telefono studio | Posta elettronica ordinaria | Posta elettronica certificata |
|--------------------|-----------------|-----------------------------|-------------------------------|
| | | | |

Presenza non usare per

CHIEDE

l'iscrizione all'albo dei formatori esterni della scuola dell'Amministrazione, trasmettendo spontaneamente la propria candidatura, per i seguenti ambiti (indicare le materie di propria competenza all'interno di massimo due aree differenti di docenza)

Area giuridico-normativa generale:

- normativa sugli Appalti e MEPA
- normativa sulla privacy
- riforma della PA
- diritto di accesso, accesso civico, FOIA e trasparenza
- normativa in materia di società partecipate
- normativa sugli Enti Locali
- normativa nel pubblico impiego
- informatica giuridica (diritto delle nuove tecnologie)
- diritto amministrativo
- diritto pubblico e costituzionale
- diritto del lavoro e previdenziale

Area Manageriale, organizzazione e gestione del personale:

- organizzazione e gestione delle risorse umane
- progettazione organizzativa: metodologie e strumenti
- reingegnerizzazione dei processi
- project management
- valutazione della performance individuale e organizzativa
- management pubblico
- soft skills: leadership, team building e gestione dei conflitti
- benchmarking e trasferimento di buone pratiche
- change management

Area comunicazione:

- comunicazione istituzionale
- rapporti con l'utenza e rilevazione qualità dei servizi
- attività e gestione degli URP
- attività di promozione, immagine e marketing territoriale
- tecniche di comunicazione integrata
- tecniche di negoziazione
- comunicazione pubblica e social network

Area economico-finanziaria:

- normativa fiscale
- contabilità pubblica
- gestione dei beni patrimoniali
- metodologia delle politiche di spesa
- analisi economica
- controllo di gestione
- programmazione e controllo

Area informatico-telematica:

- progettazione e gestione dei processi informatici
- specialista su applicativi (BIM, software per project management ecc.)
- documento elettronico e firma digitale
- organizzazione e gestione di dati e basi dati
- e-government
- software d'ufficio

Area linguistica:

- Inglese
- Francese
- Tedesco
- Spagnolo
- altro (specificare)

Area internazionale fund raising:

- rendicontazione progetti comunitari
- fund raising e sponsorizzazioni
- ricerca e utilizzo dei fondi comunitari
- progettazione europea

Area tecnico-specialistica:

- cultura
- scuola (normativa di riferimento, formazione agli insegnanti, ecc.)
- politiche sociali (normativa di riferimento, supervisione, coprogettazione, ecc.)
- progettazione, gestione e monitoraggio opere e lavori pubblici
- attività produttive
- ambiente ed energia
- protezione civile
- polizia Locale

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

di essere

- cittadino italiano
- cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea
- cittadino di uno Stato non appartenente all'Unione Europea

- di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione elencate all'articolo 80 del Decreto legislativo 18/04/2016, n. 50
- di non trovarsi in situazione, neppure potenziale, di conflitto di interessi con il Comune di Genova
- di godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza
- per i cittadini di Stati diversi dall'Italia, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- di non essere minore di 18 anni
- di essere consapevole del fatto che l'iscrizione all'Albo non comporta alcun diritto allo svolgimento dell'attività di docenza nei corsi organizzati dall'Amministrazione

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- | | |
|-------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | curriculum vitae |
| <input type="checkbox"/> | copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i> |
| <input type="checkbox"/> | altri allegati (specificare) |

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <p>Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.</p> <p>Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.</p> <p>Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpocomge@postecert.it.</p> <p>L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo https://www.garanteprivacy.it e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.</p> <p>Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: https://www.comune.genova.it/privacy.</p> |
|--------------------------|--|