



Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

Settore amministrazione e logistica -
Reparto Polizia amministrativa,
sanzioni, contenzioso e ruoli

Domanda di rateizzazione del pagamento di sanzione relativa al Codice della Strada

Ai sensi del Decreto Legislativo 30/04/1992, n. 285

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Esponente
				Scala	Interno
				Colore	CAP
Domicilio					
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Esponente
				Scala	Interno
				Colore	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	
in qualità di					
Ruolo					
<input type="radio"/>	conducente				
<input type="radio"/>	obbligato in solido				

CHIEDE

la ripartizione del pagamento in rate mensili dell'importo della sanzione pecuniaria relativa al verbale

Numero verbale	Data verbale

CHIEDE, INOLTRE che le notifiche relative all'istanza siano notificate al domicilio dichiarato

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che il minimo edittale della sanzione prevista per il citato verbale è superiore ai 200 €
- che non sono trascorsi oltre 30 giorni dalla contestazione o notifica del citato verbale
- di trovarsi in condizioni economiche disagiate, con reddito imponibile ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, risultante dall'ultima dichiarazione, non superiore ad 10.628,16 €

(se l'interessato convive con altri familiari il reddito è costituito dalla somma dei redditi di ciascun componente della famiglia e i limiti di reddito di cui sopra sono elevati di 1.032,91 € per ognuno dei conviventi)

- che i soggetti conviventi sono quelli di seguito elencati:

Cognome	Nome	Codice Fiscale	Grado di parentela

- di essere a conoscenza che con la presentazione dell'istanza l'interessato è tenuto comunque al pagamento delle spese di procedimento e di notifica anche in caso di rigetto della stessa

Eventuali annotazioni

Area per le eventuali annotazioni.

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- copia del documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
- Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.
- Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it
- L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
- Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante