



Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

Area Gabinetto del Sindaco

Domanda di concessione del patrocinio

Ai sensi del "Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune"

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza									
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata			
in qualità di <small>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</small>									
Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia					
Sede legale									
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale				Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					
Iscrizione all'albo comunale delle associazioni <small>(da compilare solo se il richiedente è un'associazione)</small>									
<input type="radio"/> iscritta all'albo comunale delle associazioni <input type="radio"/> non iscritta all'albo comunale delle associazioni									

CHIEDE

la concessione del patrocinio per l'iniziativa

che si svolgerà in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Piano	Colore
-----------	--------	-----------	--------	-----------	-------	--------

dalle seguenti caratteristiche**Denominazione****Finalità****Destinatari****Numero di partecipanti previsti****Numero di persone coinvolte****Breve descrizione del programma dell'iniziativa e delle ricadute positive su Amministrazione e comunità****Continuità della manifestazione, evento o iniziativa**

- prima edizione
 evento consolidato

Livello territoriale della manifestazione, evento o iniziativa

- comunale
 provinciale o città metropolitana
 regionale
 nazionale

Livello di fruibilità

- per tutti
 per fasce d'età (specificare)

Impegno organizzativo

- la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata autonomamente
 la manifestazione, evento o iniziativa è organizzata in rete con altre associazioni o enti (specificare)

Mezzi utilizzati per la pubblicizzazione dell'iniziativa

- stampa locale
 stampa nazionale
 emittenti locali
 emittenti nazionali
 sito web
 facebook
 twitter
 altro mezzo (specificare)

Ulteriori patrocini richiesti

- non si intende chiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati
 si intende chiedere patrocini ad altri enti pubblici o privati (specificare)

prevista per il seguente periodo

Periodo singolo o multiplo

periodo singolo o multiplo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza giornaliera

ogni giorno

Ricorrenza settimanale

ogni settimana

Ricorrenza mensile

ogni mese

Ricorrenza mensile

ogni mese

Altro periodo

altro periodo

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Lun

Mar

Mer

Gio

Ven

Sab

Dom

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni 15 del mese")

ogni del mese

Dal giorno

Dalle ore

Al giorno

Alle ore

Ricorrenza (ad esempio "ogni primo lunedì del mese")

ogni del mese

Descrizione

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che nei propri confronti non è stata applicata con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del Decreto Legislativo 06/09/2011 n. 159 ("Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia")
- di non aver riportato condanne penali ostantive allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di aver preso visione del Regolamento comunale accettandone tutte le clausole previste
- che durante lo svolgimento dell'iniziativa sarà garantito il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, e di essere a conoscenza che il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione dell'iniziativa
- di essere consapevole che la presente richiesta non autorizza lo svolgimento dell'iniziativa, per la quale è necessario presentare apposita comunicazione, e che per lo svolgimento della stessa potrebbe essere necessario il rilascio di ulteriori provvedimenti amministrativi (ad esempio concessione per l'occupazione di suolo pubblico, ordinanza per la modifica della viabilità, autorizzazione in deroga alle emissioni sonore, ecc.)
- di essere a conoscenza che il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso risultasse non rispondente ai criteri dettati dal Regolamento comunale, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizione in essa contenute, il Comune si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento danni subiti
- che l'associazione non ha, nel proprio statuto, finalità di lucro
- di impegnarsi a far risultare, in tutte le forme di pubblicizzazione dell'iniziativa/manifestazione sopra descritta, che le attività sono realizzate con il patrocinio del Comune di Genova
- che l'iniziativa si svolgerà in strutture prive di barriere architettoniche o con l'impegno degli organizzatori a garantire assistenza continua alle persone con disabilità

CHIEDE, inoltre

Ulteriori richieste previste dal Regolamento comunale

Area per ulteriori richieste previste dal Regolamento comunale.

Eventuali annotazioni

Area per eventuali annotazioni.

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- relazione illustrativa dell'iniziativa, con eventuale materiale a corredo
- copia del documento d'identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it
L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante