



Amministrazione destinataria
 Comune di Genova

 Ufficio destinatario
 Comunitari Corso Torino



Richiesta di attestazione di iscrizione anagrafica per cittadini comunitari

Ai sensi dell'articolo 9 del Decreto Legislativo 06/02/2007, n. 30

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Provincia	Comune								
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

CHIEDE

il rilascio dell'attestazione di regolare soggiorno

per se stesso

per i seguenti componenti della propria famiglia

Nome	Cognome	Codice fiscale	Grado di parentela

pertanto allega documentazione attestante la condizione familiare

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di essere cittadino appartenente alla Comunità Europea
- di essere in possesso di risorse economiche sufficienti al soggiorno e di copertura sanitaria, pertanto allega copia della polizza assicurativa che attesta la copertura sanitaria

(obbligatorio se il richiedente è nella condizione di disoccupato o iscritto presso un istituto pubblico o privato per frequentare un corso di studi)

DICHIARA INOLTRE

di occupare la seguente posizione lavorativa

- | | |
|-----------------------|--|
| <input type="radio"/> | lavoratore dipendente
pertanto allega documentazione attestante la condizione di lavoratore dipendente |
| <input type="radio"/> | lavoratore autonomo
pertanto allega documentazione attestante la condizione di lavoratore autonomo |
| <input type="radio"/> | è nella condizione di disoccupato
pertanto allega documentazione attestante l'iscrizione al centro per l'impiego
pertanto allega documentazione attestante il possesso delle risorse economiche |
| <input type="radio"/> | è iscritto presso un istituto pubblico o privato per frequentare un corso di studi,
pertanto allega documentazione attestante la condizione di studente
pertanto allega documentazione attestante il possesso delle risorse economiche |
| <input type="radio"/> | pensionato
pertanto allega documentazione attestante la condizione di pensionato |

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- | | |
|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | copia della polizza assicurativa che attesta la copertura sanitaria |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante la condizione familiare |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante la condizione di lavoratore dipendente |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante la condizione di lavoratore autonomo |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante l'iscrizione al centro per l'impiego |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante la condizione di studente |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante il possesso delle risorse economiche |
| <input type="checkbox"/> | documentazione attestante la condizione di pensionato (Formulario S1 – cedolino pensione) |
| <input checked="" type="checkbox"/> | pagamento dell'imposta di bollo |
| <input type="checkbox"/> | copia del documento d'identità
<i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i> |
| <input type="checkbox"/> | altri allegati (specificare) |

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
- Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.
- Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it
- L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
- Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante