

# DICHIARAZIONE DI TRASFERIMENTO DI RESIDENZA ALL'ESTERO PER CITTADINI STRANIERI

Municipio destinatario (Prima di inserire il Municipio di competenza, verificare l'appartenenza della via di interesse consultando il sito istituzionale del Comune)

## IL SOTTOSCRITTO

1) Cognome*	
Nome*	
Data di nascita*	Luogo di nascita*
Codice Fiscale*	
Cittadinanza*	
Residente in	

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

Provincia*	Comune*	
Via/Piazza		Numero civico*
Scala	Piano	Interno

unitamente ai seguenti familiari conviventi:

<input type="checkbox"/> 1) Cognome*	
Nome*	
Data di nascita*	Luogo di nascita*
Codice Fiscale*	
Cittadinanza*	
Rapporto di parentela con il richiedente*	

<input type="checkbox"/> 2) Cognome*	
Nome*	
Data di nascita*	Luogo di nascita*
Codice Fiscale*	
Cittadinanza*	
Rapporto di parentela con il richiedente*	

<input type="checkbox"/> 3) Cognome*	
Nome*	
Data di nascita*	Luogo di nascita*
Codice Fiscale*	
Cittadinanza*	
Rapporto di parentela con il richiedente*	

4) Cognome\*

Nome\*

Data di nascita\*

Luogo di nascita\*

Codice Fiscale\*

Cittadinanza\*

Rapporto di parentela con il richiedente\*

5) Cognome\*

Nome\*

Data di nascita\*

Luogo di nascita\*

Codice Fiscale\*

Cittadinanza\*

Rapporto di parentela con il richiedente\*

6) Cognome\*

Nome\*

Data di nascita\*

Luogo di nascita\*

Codice Fiscale\*

Cittadinanza\*

Rapporto di parentela con il richiedente\*

7) Cognome\*

Nome\*

Data di nascita\*

Luogo di nascita\*

Codice Fiscale\*

Cittadinanza\*

Rapporto di parentela con il richiedente\*

8) Cognome\*

Nome\*

Data di nascita\*

Luogo di nascita\*

Codice Fiscale\*

Cittadinanza\*

Rapporto di parentela con il richiedente\*

<input type="checkbox"/> 9) Cognome*	
Nome*	
Data di nascita*	Luogo di nascita*
Codice Fiscale*	
Cittadinanza*	
Rapporto di parentela con il richiedente*	

<input type="checkbox"/> 10) Cognome*	
Nome*	
Data di nascita*	Luogo di nascita*
Codice Fiscale*	
Cittadinanza*	
Rapporto di parentela con il richiedente*	

**Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente**

**DICHIARA**

- di trasferire la propria residenza e quella dei familiari in uno stato straniero/ to transfer one's residence and that of family members to a foreign country / trasladar la residencia propia y la de los miembros de la familia a un estado extranjero  
(Stato \_\_\_\_\_ )
- che non si trasferisce e solo i familiari trasferiscono la loro residenza all'estero/ that does not move and only family members transfer their residence abroad / que no se muda y solo los miembros de la familia trasladan su residencia a un estado extranjero  
(Stato \_\_\_\_\_ )

Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate al seguente recapito estero:

Città	Stato	Via/Piazza
Telefono		Cellulare
Fax		email/Pec

**Modalità di presentazione**

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.

Il richiedente deve compilare il modulo per sè e per le persone sulle quali esercita la potestà o tutela.

A seguito della presentazione o invio del presente modulo, il richiedente, non cittadino italiano, sarà cancellato dall'anagrafe del comune di residenza per emigrazione all'estero

Il richiedente cittadino italiano, che intende trasferire la residenza all'estero per un periodo superiore a dodici mesi, può dichiarare il trasferimento di residenza all'estero direttamente al Consolato, oppure, prima di espatriare, può rendere tale dichiarazione al Comune italiano di residenza, utilizzando il presente modello. In tal caso, il cittadino ha l'obbligo di recarsi comunque entro 90 giorni dall'arrivo all'estero al Consolato di provenienza il modello ministeriale per la richiesta di iscrizione all'Aire (anagrafe degli italiani residenti all'estero). La cancellazione dal registro della popolazione residente (Apr) e l'iscrizione all'Aire, in tal caso, decorrono dalla data in cui l'interessato ha reso la dichiarazione di espatrio al comune e saranno effettuate entro due giorni dal ricevimento del modello consolare.

Se entro un anno il comune non riceve dal Consolato la richiesta di iscrizione all'Aire, sarà avviato il procedimento di cancellazione del richiedente per irreperibilità.

Se invece la richiesta di iscrizione all'Aire viene presentata direttamente al Consolato come consentito dalla vigente normativa, questa comporterà l'automatica cancellazione dal registro della popolazione residente. La cancellazione dall'Apr e l'iscrizione all'Aire saranno effettuate dal Comune entro due giorni dal ricevimento del modello consolare (Cons01).

\* Dati obbligatori. la mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.

## Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

copia del documento di identità

(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)

altri allegati (specificare)

## Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.

Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.

Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: [rpd@comune.genova.it](mailto:rpd@comune.genova.it) e PEC: [dpo.comge@postecert.it](mailto:dpo.comge@postecert.it).

L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.

Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://www.comune.genova.it/privacy>.

Genova			
<b>Luogo</b>	<b>Data</b>	<b>Il dichiarante</b>	<b>Altro familiare convivente</b>
<b>Altro familiare convivente</b>	<b>Altro familiare convivente</b>	<b>Altro familiare convivente</b>	<b>Altro familiare convivente</b>
<b>Altro familiare convivente</b>	<b>Altro familiare convivente</b>	<b>Altro familiare convivente</b>	<b>Altro familiare convivente</b>
<b>Altro familiare convivente</b>			