

Amministrazione destinataria  
 Comune di Genova

Ufficio destinatario  
 Direzione di Area Gabinetto del Sindaco

**Domanda di candidatura a una carica all'interno di enti e società partecipate dal Comune**  
***Ai sensi degli "indirizzi per la nomina e designazione di rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni" approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale 13/02/2018, n. 5***

**Il sottoscritto**

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo		Civico	Esponente
					Scala
					Interno
					Colore
					CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata

**CHIEDE**

di candidarsi ai fini delle seguenti nomine o designazioni

*(indicare esattamente l'Ente e l'Organo amministrativo o di controllo per il quale si propone la candidatura)*

Descrizione

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

#### DICHIARA

- di non incorrere in una delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal Decreto legislativo 39/2013 in relazione agli incarichi per i quali propone candidatura
- di essere in possesso dei requisiti soggettivi e professionali previsti dagli artt. 2 e 3 dell'allegato alla Deliberazione del Consiglio Comunale 13/2/2018, n. 5, dallo statuto degli Enti per i quali propone la candidatura e dalla specifica normativa relativa all'incarico da ricoprire
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità e ineleggibilità previste da norme legislative o regolamentari, nonché dall'ordinamento degli enti e società per i quali presenta candidatura
- di accettare l'eventuale nomina e di impegnarsi ad adempiere ai doveri inerenti all'esercizio della carica di cui all'art. 8 dell'allegato alla Deliberazione sopra citata o comunque previsti dalla vigente normativa in materia
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione in relazione alle dichiarazioni sopra elencate
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione intervenuta in merito alle notizie fornite nel curriculum allegato alla presente candidatura

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

#### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- curriculum vitae redatto in conformità allo schema tipo fornito dal Comune
- documento di identità  
*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*
- altri allegati (specificare)

#### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.  
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it  
L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.  
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante