



Amministrazione destinataria
 Comune di Genova
Ufficio destinatario



Domanda di assegnazione della numerazione civica

Ai sensi dell'articolo 42 e dell'articolo 43 del Decreto del Presidente della Repubblica 30/05/1989, n. 223

Municipio destinatario (Prima di inserire il Municipio di competenza, verificare l'appartenenza della via di interesse consultando il sito istituzionale del Comune)

Il sottoscritto

Cognome			Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>										
Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
Sede legale										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA					
Telefono			Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

in relazione all'immobile sito in

Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)							Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Esponente	Piano	Colore				
Destinazione d'uso principale												

con riferimento al titolo edilizio

Tipo di procedimento (permesso di costruire, segnalazione certificata di inizio attività, ecc.)						Protocollo	Data
---	--	--	--	--	--	------------	------

CHIEDE

l'assegnazione della numerazione civica relativa ai seguenti accessi

Numero accessi	Area di circolazione (denominazione via, piazza, ecc.)	Destinazione d'uso principale	Tipo di accesso (carrabile o pedonale)	Descrizione modifica (da compilare se richiesta la modifica)

per costruzioni nuove o per cambio di destinazione d'uso (Es.: passaggio da non abitativo ad abitativo e viceversa)																		
Consistenza dell'immobile																		
Superficie coperta	Vuoto per pieno	Numero scale	Numero piani	Numero appartamenti da vani										Locali con destinazione diversa da quella di abitazione				
				3	4	5	6	7	8	9	10 e oltre	negozi	magazzini	autorimesse		altro		
m ²	m ³														pubbl.	priv.		

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- che i lavori previsti dal titolo richiamato per gli accessi sono ultimati
- di essere consapevole che la targhetta verrà installata a cura della Civica Amministrazione
- di effettuare, se necessario, la numerazione interna secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale

di essere in possesso di

- titolo abilitativo edilizio con relativi elaborati grafici progettuali
pertanto allega copia del titolo abilitativo edilizio con elaborati grafici progettuali e visura catastale regolarmente depositata
- provvedimento di condono
pertanto allega copia del provvedimento di condono e visura catastale regolarmente depositata
- permesso di costruire in sanatoria con relativi elaborati grafici progettuali
pertanto allega copia del permesso di costruire in sanatoria con relativi elaborati grafici progettuali e visura catastale regolarmente depositata

che l'immobile o unità immobiliare per cui si chiede la numerazione civica

- esiste nella situazione attuale e nell'attuale destinazione d'uso in data anteriore all'entrata in vigore della Legge 17/08/1942, n. 1150 e successivamente a tale data non sono mai state rilasciate licenze, concessioni, autorizzazioni edilizie o atti abilitativi inerenti l'immobile o l'unità immobiliare
pertanto allega copia delle planimetrie catastali regolarmente depositate e visura catastale storica
- realizzato dopo il 17/08/1942, e quindi dotato di licenza edilizia, ha subito interventi edilizi interni che non necessitano di titolo abilitativo edilizio (es. frazionamenti, cambi d'uso) in quanto eseguiti prima del 01/09/1967
pertanto allega copia delle planimetrie catastali regolarmente depositate e visura catastale storica

DICHIARA INOLTRE

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto

(ad esempio proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio, ecc.)

Titolo richiedente (proprietario, affittuario, altro)	Se altro titolo giuridico

dell'immobile interessato dall'intervento e di

- a.1 avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento
- a.2 non avere titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori, come risulta dall'allegato "Ulteriori intestatar", compilato e firmato da parte di tutti i comproprietari (corredato da copia di documento d'identità in caso di presentazione cartacea)

INCARICA IL SEGUENTE PROFESSIONISTA

La documentazione è trasmessa dall'impresa/professionista

(da compilare se il modulo viene trasmesso da un professionista per conto del diretto interessato)

Cognome	Nome	Codice Fiscale

in qualità di

Ruolo (*)

Denominazione/Ragione sociale	Tipologia

Sede legale

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

Codice Fiscale	Partita IVA

Telefono	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

pertanto allega copia del modulo compilato e sottoscritto con firma autografa dal richiedente

pertanto allega copia del documento d'identità del richiedente

Ruolo ():*

titolare, legale rappresentante o incaricato

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	n° ulteriori intestatari del procedimento
<input checked="" type="checkbox"/>	planimetrie con indicazione degli accessi da numerare
<input checked="" type="checkbox"/>	stalcio cartografico toponomastica cittadina
<input type="checkbox"/>	documentazione attestante il titolo edilizio posseduto <i>(corredata da elaborati grafici progettuali)</i>
<input checked="" type="checkbox"/>	ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale
<input type="checkbox"/>	planimetrie catastali regolarmente depositate
<input checked="" type="checkbox"/>	documentazione fotografica: due foto dell'accesso per cui viene richiesta la numerazione
<input checked="" type="checkbox"/>	visura catastale regolarmente depositata o visura storica <i>(a seconda dei casi)</i>
<input type="checkbox"/>	copia della delega all'incarico <i>(da allegare una copia sottoscritta da ogni ulteriore intestatario del procedimento)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità del professionista
<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del modulo compilato e sottoscritto con firma autografa dal richiedente
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
- Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.
- Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpo.comge@postecert.it.
- L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
- Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://www.comune.genova.it/privacy>.

Genova

Luogo

Data

il dichiarante