Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

Affissioni - Direzione Canoni

Dichiarazione per disservizi legati all'affissione di manifesti

Il sottoscritto

Cognome	Nome	Codice Fiscale

Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza

Residenza

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo

Denominazione/Ragione sociale	Tipologia

Sede legale

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

Codice Fiscale	Partita IVA

Telefono	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

☐ dati del professionista

(questa sezione deve essere compilata solo in caso il dichiarante è una persona fisica ricoprente il ruolo di professionista)

Titolo	Cognome	Nome	Codice Fiscale

Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza

Partita IVA	Albo o ordine professionale	Regione	Provincia	Numero iscrizione

Studio Professionale

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Interno	Colore	SNC	CAP
								☐	

Telefono cellulare	Telefono studio	Posta elettronica ordinaria	Posta elettronica certificata

Copia non usare per presentazione cartacea

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

che si sono verificati disservizi per le affissioni

Oggetto affissione	
Decorrenza	
Dal	**Al**
Numero impianto	

sita in

Provincia	**Comune**	**Indirizzo**	**Civico**	**Esponente**	**Piano**	**Colore**	

per il seguente motivo

Motivazione

- ○ mancata affissione
- ○ altro

Descrizione

☐ **ulteriore affissione**

Oggetto affissione	
Decorrenza	
Dal	**Al**
Numero impianto	

sita in

Provincia	**Comune**	**Indirizzo**	**Civico**	**Barrato**	**Piano**	

da non usare per presentazione cartacea

per il seguente motivo

Motivazione

- ○ mancata affissione
- ○ altro

Descrizione

☐ **ulteriore affissione**

Oggetto affissione

Decorrenza

Dal	Al

Numero impianto

sita in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano	

per il seguente motivo

Motivazione

- ○ mancata affissione
- ○ altro

Descrizione

☐ **ulteriore affissione**

Oggetto affissione

Decorrenza

Dal	Al

Numero impianto

sita in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano	

da non usare per presentazione cartacea

per il seguente motivo

Motivazione

- ○ mancata affissione
- ○ altro

Descrizione

☐ **ulteriore affissione**

Oggetto affissione

Decorrenza

Dal	Al

Numero impianto

sita in

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano	

per il seguente motivo

Motivazione

- ○ mancata affissione
- ○ altro

Descrizione

DICHIARA INOLTRE

- ☑ di essere a conoscenza che gli eventuali reclami per disservizi, adeguatamente documentati, concernenti l'attuazione pratica delle affissioni devono essere presentati al più presto e comunque entro i tre giorni lavorativi antecedenti la scadenza del termine di validità delle affissioni al fine di rendere possibile la verifica
- ☑ che la mancata presentazione del reclamo al servizio anzidetto con le modalità sopra riportate comporta accettazione delle modalità di esecuzione del servizio, nonché la decadenza da ogni pretesa circa le modalità stesse

da non usare per presentazione cartacea

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- [x] documentazione fotografica a colori
- [ ] copia del documento di identità
  (da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- [ ] altri allegati

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- [ ] Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
  Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.
  Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: rpd@comune.genova.it e PEC: dpo.comge@postecert.it.
  L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo https://www.garanteprivacy.it e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
  Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: https://www.comune.genova.it/privacy.

Luogo	Data	il dichiarante
Genova		

da non usare per presentazione cartacea