

**Amministrazione destinataria**

Comune di Genova

Ufficio destinatario**Domanda di accesso ai documenti amministrativi***Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184***Il sottoscritto**

Cognome		Nome			Codice Fiscale						
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza						
Residenza		Indirizzo			Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP	
Provincia	Comune										
Telefono cellulare	Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata						
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia						
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata						

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

in quanto**Titolo richiedente** diretto interessato rappresentante/delegato di

Cognome	Nome	Codice Fiscale	
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Cittadinanza

pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante

 erede di

Cognome	Nome	Codice Fiscale	
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Cittadinanza

pertanto allega documentazione comprovante il titolo di erede (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

 altro titolo (specificare)

pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante

CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso

- presa visione
- copia in carta semplice (prevede costi di riproduzione)
- copia conforme all'originale (prevede marca da bollo, tranne i casi di esenzione)
- altro (specificare)

dei seguenti atti o documenti amministrativi

Descrizione più dettagliata possibile degli atti o documenti amministrativi oggetto della domanda

estremi identificativi degli atti o documenti

Tipo di documento	Protocollo	Data

per le seguenti motivazioni in ordine alla sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale che legittima la domanda

Motivazioni

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di essere portatore di un interesse diretto (personale ovvero pubblico e diffuso), concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento rispetto al quale viene richiesto l'accesso
- di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento comunale in materia, il responsabile del procedimento dà comunicazione dell'avvio del procedimento stesso ai soggetti controinteressati, individuati o facilmente individuabili, che, in caso di accoglimento dell'istanza di accesso, vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza e che, peraltro, non si procede alla comunicazione ai controinteressati qualora sia possibile, in sede di accesso, oscurare il dato del testo avente natura riservata
- di essere consapevole che l'accesso agli atti verrà riconosciuto previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale necessità di regolarizzazione dell'istanza, del rispetto delle disposizioni in materia di bollo
- che l'indirizzo di recapito per eventuali comunicazioni è diverso dall'indirizzo di residenza, pertanto è il seguente

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

- in caso di ritiro del documento da parte di persona terza, di delegare

Dati del delegato al ritiro		
Cognome	Nome	Codice Fiscale
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita
		Cittadinanza

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento d'identità del delegante
(da allegare nel caso in cui il richiedente non sia diretto interessato, in caso di erede la documentazione può essere costituita da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)
- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto legislativo 30/06/2003, n. 196)

- I dati personali, acquisiti nell'ambito del procedimento di accesso, saranno trattati dal Comune di Genova (Via Garibaldi 9, Palazzo Tursi, 16124 Genova - e-mail: urpgenova@comune.genova.it; PEC: comunegenova@postemailcertificata.it), in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri di cui il medesimo è investito ai fini del presente procedimento, in particolare al fine di fornire riscontro all'istanza di accesso, nonché, ricorrendone i presupposti, per tutelare in sede giudiziaria i propri diritti. I dati acquisiti nell'ambito del procedimento saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Comune ed i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o persone autorizzate al trattamento. Parimenti potranno venire a conoscenza dei dati personali i soggetti che rivestano la qualifica di controinteressati.
All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, o di opporsi al loro trattamento. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può inoltrare apposita istanza agli indirizzi sopra citati o rivolgersi al Responsabile Protezione Dati (e-mail: rpd@comune.genova.it)
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<https://www.garanteprivacy.it/>), come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire l'autorità giudiziaria (art. 79).

Genova

Luogo

Data

il dichiarante