



Amministrazione destinataria

Comune di Genova

Ufficio destinatario

Domanda di accesso ai documenti amministrativi

Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184

Ufficio destinatario (se non si conosce l'ambito di riferimento, selezionare Protocollo generale)

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale					
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
Residenza		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Provincia	Comune								
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

in qualità di (questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale		Tipologia							
Sede legale		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Provincia	Comune								
Codice Fiscale		Partita IVA							
Telefono	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata						

in quanto**Titolo richiedente** diretto interessato rappresentante/delegato di**Cognome****Nome****Codice Fiscale****Sesso****Data di nascita****Luogo di nascita****Cittadinanza****pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante** erede di**Cognome****Nome****Codice Fiscale****Sesso****Data di nascita****Luogo di nascita****Cittadinanza****pertanto allega documentazione comprovante il titolo di erede (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)** altro titolo (specificare)**pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante****CHIEDE**

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso

 presa visione copia in carta semplice (prevede costi di riproduzione) copia conforme all'originale (prevede marca da bollo, tranne i casi di esenzione) altro (specificare)**dei seguenti atti o documenti amministrativi**

Descrizione più dettagliata possibile degli atti o documenti amministrativi oggetto della domanda

estremi identificativi degli atti o documenti**Tipo di documento****Protocollo****Data**

per le seguenti motivazioni in ordine alla sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale che legittima la domanda

Motivazioni

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di essere portatore di un interesse diretto (personale ovvero pubblico e diffuso), concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento rispetto al quale viene richiesto l'accesso
- di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento comunale in materia, il responsabile del procedimento dà comunicazione dell'avvio del procedimento stesso ai soggetti controinteressati, individuati o facilmente individuabili, che, in caso di accoglimento dell'istanza di accesso, vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza e che, peraltro, non si procede alla comunicazione ai controinteressati qualora sia possibile, in sede di accesso, oscurare il dato del testo avente natura riservata
- di essere consapevole che l'accesso agli atti verrà riconosciuto previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale necessità di regolarizzazione dell'istanza, del rispetto delle disposizioni in materia di bollo
- che l'indirizzo di recapito per eventuali comunicazioni è diverso dall'indirizzo di residenza, pertanto è il seguente

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

- in caso di ritiro del documento da parte di persona terza, di delegare

Dati del delegato al ritiro			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Cittadinanza

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento d'identità del delegante
(da allegare nel caso in cui il richiedente non sia diretto interessato, in caso di erede la documentazione può essere costituita da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)
- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it
L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante