

**Amministrazione destinataria**

Comune di Genova

**Ufficio destinatario**

Direzione Ambiente

## Domanda di accesso ai documenti amministrativi di competenza della Direzione ambiente

*Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184*

**Il sottoscritto**

Cognome			Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza					
<b>Residenza</b>										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata				
<b>in qualità di</b> <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>										
Ruolo										
Denominazione/Ragione sociale					Tipologia					
<b>Sede legale</b>										
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP
Codice Fiscale					Partita IVA					
Telefono			Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata					

**domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento**

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica

**in quanto**

<b>Titolo richiedente</b>	
<input type="radio"/>	diretto interessato
<input type="radio"/>	proprietario dell'immobile oggetto del procedimento
<input type="radio"/>	professionista incaricato
<input type="radio"/>	dal tribunale altro organo giudiziario
<input type="radio"/>	dal proprietario dell'immobile
<input type="radio"/>	da altro soggetto (specificare)
<b>pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante</b>	
<input type="radio"/>	notaio rogante
<b>pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante</b>	

rappresentante di

Cognome		Nome	Codice Fiscale
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Cittadinanza

**pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante**

erede di

Cognome		Nome	Codice Fiscale
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Cittadinanza

**pertanto allega documentazione comprovante il titolo di erede (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)**

altro titolo (specificare)

**pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante**

**CHIEDE**

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso

<input type="checkbox"/>	presa visione
<input type="checkbox"/>	copia in carta semplice (prevede costi di riproduzione)
<input type="checkbox"/>	copia conforme all'originale (prevede marca da bollo, tranne i casi di esenzione)
<input type="checkbox"/>	altro (specificare)

**dei seguenti atti o documenti amministrativi**

Descrizione più dettagliata possibile degli atti o documenti amministrativi oggetto della domanda

--

**estremi identificativi degli atti o documenti**

Tipo di documento	Protocollo	Data

**eventuale collocazione territoriale**

Tipo (particella terreni o unità immobiliare urbana)	Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Piano	Colore

**per il seguente motivo**

Motivazioni in ordine alla sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale che legittima la domanda

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

**DICHIARA**

- di essere portatore di un interesse diretto (personale ovvero pubblico e diffuso), concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento rispetto al quale viene richiesto l'accesso
- di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento comunale in materia, il responsabile del procedimento dà comunicazione dell'avvio del procedimento stesso ai soggetti controinteressati, individuati o facilmente individuabili, che, in caso di accoglimento dell'istanza di accesso, vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza e che, peraltro, non si procede alla comunicazione ai controinteressati qualora sia possibile, in sede di accesso, oscurare il dato del testo avente natura riservata
- di essere consapevole che l'accesso agli atti verrà riconosciuto previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale necessità di regolarizzazione dell'istanza, del rispetto delle disposizioni in materia di bollo
- che l'indirizzo di recapito per eventuali comunicazioni è diverso dall'indirizzo di residenza, pertanto è il seguente

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

- in caso di ritiro da parte di persona terza, di delegare al ritiro del documento la seguente persona

Dati del delegato al ritiro			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita	Cittadinanza

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento d'identità del delegante  
*(da allegare in caso il richiedente non è diretto interessato, in caso di erede la documentazione può essere costituita da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)*
- copia del documento di identità  
*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*
- altri allegati (specificare)

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.  
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR. Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: E-mail: [rpd@comune.genova.it](mailto:rpd@comune.genova.it) e PEC: [dpo@comune.genova.it](mailto:dpo@comune.genova.it).  
L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.  
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il presente riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://www.comune.genova.it/privacy>.

Genova

Luogo

Data

il dichiarante