



Amministrazione destinataria
 Comune di Genova
 Ufficio destinatario
 Direzione Ambiente

Domanda di accesso ai documenti amministrativi di competenza della Direzione ambiente

Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza		Indirizzo		Civico	Esponente
Provincia	Comune			Scala	Interno
				Colore	CAP
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo	
Denominazione/Ragione sociale	
Tipologia	
Sede legale	
Provincia	Comune
Indirizzo	
Civico	Esponente
Scala	Interno
Colore	CAP
Codice Fiscale	Partita IVA
Telefono	Posta elettronica ordinaria
	Posta elettronica certificata

in quanto

Titolo richiedente	
<input type="radio"/>	diretto interessato
<input type="radio"/>	proprietario dell'immobile oggetto del procedimento
<input type="radio"/>	professionista incaricato
<input type="radio"/>	dal tribunale altro organo giudiziario
<input type="radio"/>	dal proprietario dell'immobile
<input type="radio"/>	da altro soggetto <i>(specificare)</i>
pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante	
<input type="radio"/>	notaio rogante
pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento di riconoscimento del delegante	

per il seguente motivo

Motivazioni in ordine alla sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale che legittima la domanda

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA

- di essere portatore di un interesse diretto (personale ovvero pubblico e diffuso), concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento rispetto al quale viene richiesto l'accesso
- di essere consapevole che, ai sensi del Regolamento comunale in materia, il responsabile del procedimento dà comunicazione dell'avvio del procedimento stesso ai soggetti controinteressati, individuati o facilmente individuabili, che, in caso di accoglimento dell'istanza di accesso, vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza e che, peraltro, non si procede alla comunicazione ai controinteressati qualora sia possibile, in sede di accesso, oscurare il dato del testo avente natura riservata
- di essere consapevole che l'accesso agli atti verrà riconosciuto previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale necessità di regolarizzazione dell'istanza, del rispetto delle disposizioni in materia di bollo
- che l'indirizzo di recapito per eventuali comunicazioni è diverso dall'indirizzo di residenza, pertanto è il seguente

Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Esponente	Scala	Interno	Colore	CAP

- in caso di ritiro da parte di persona terza, di delegare al ritiro del documento la seguente persona

Dati del delegato al ritiro		
Cognome	Nome	Codice Fiscale
Sesso	Data di nascita	Luogo di nascita

Eventuali annotazioni

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

- documentazione comprovante il titolo dichiarato ed eventuale delega con copia del documento d'identità del delegante
(da allegare in caso il richiedente non è diretto interessato, in caso di erede la documentazione può essere costituita da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)
- copia del documento di identità
(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)
- altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- Gli Uffici della Civica Amministrazione, titolare del trattamento, svolgono il trattamento dei dati personali conferiti nel rispetto dei principi dell'art. 5 del GDPR. Diritti dell'interessato.
Nel caso l'interessato abbia espresso un consenso al trattamento, egli potrà revocarlo, in qualsiasi momento, con la medesima facilità con la quale lo ha accordato ai sensi dell'art.7, par. 3) del GDPR. Inoltre, potrà opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione come stabilito dall'art. 21 del GDPR.
Per l'esercizio dei diritti (articoli da 15 a 22 del GDPR), es. accesso ai dati, rettifica, cancellazione etc. l'istanza sarà presentata al Responsabile della protezione dei dati: DPO@comune.genova.it
L'art. 77 del GDPR ha previsto il reclamo all'Autorità di controllo <https://www.garanteprivacy.it> e ai sensi dell'art. 79 l'interessato potrà adire le opportune sedi giudiziarie.
Prima di proseguire è richiesto di flaggare il sottostante riquadro che attesta di aver letto e ben compreso l'informativa completa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale della Civica Amministrazione: <https://smart.comune.genova.it/node/8227>

Genova

Luogo

Data

Il dichiarante